



สำนักงาน ป.ป.ช.



รายงานผลการดำเนินการ เพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดปราจีนบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



**รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต
ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดปราจีนบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569**

บทนำ

การบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตเป็นกลไกสำคัญในการส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินงานด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้ อันเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กำหนด

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดปราจีนบุรี ได้ดำเนินการตามมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยนำผลการประเมินความเสี่ยงมาวิเคราะห์ กำหนดมาตรการควบคุม ป้องกัน และลดโอกาสการเกิดการทุจริตในกระบวนการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยง พร้อมกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อสรุปผลการดำเนินมาตรการในแต่ละกระบวนการ ตลอดจนประเมินผลสัมฤทธิ์ของมาตรการที่กำหนดไว้ โดยมุ่งหวังให้การบริหารงานของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดปราจีนบุรีมีประสิทธิภาพ ลดโอกาสการเกิดการทุจริต สร้างความเชื่อมั่นแก่ประชาชน ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และเป็นข้อมูลประกอบการพัฒนาการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นในปีงบประมาณต่อไป

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ประเด็นปัญหา : การรับแจ้ง

(การรับแจ้งที่พ้องอาศัยของคนต่างด้าวกรณีอยู่ในราชอาณาจักรเกิน 90 วัน)

ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับของ ความเสี่ยง การทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
การเรียกเก็บค่าปรับเกิน อัตราที่กฎหมายกำหนด หรือไม่นำส่งเงินค่าปรับ เป็นรายได้แผ่นดินตาม ระเบียบพัสดุและการเงิน โดยมีเจตนาทุจริตเบียดบัง ทรัพย์สินของทางราชการ	สูงมาก 15	1. จัดประชุมชี้แจงและกำชับข้อสั่งการแก่ ข้าราชการตำรวจในสังกัดเกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อสั่ง การที่เกี่ยวข้อง 2. ดำเนินการกำกับ ดูแล ตรวจสอบ และ ติดตามการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา ตามสายการบังคับบัญชาอย่างใกล้ชิด สุ่ม ตรวจ สอบทานเอกสารทางราชการ ผลการ ปฏิบัติงานอยู่เสมอ ๆ 3. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการผ่าน ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) ของ สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ณ จุดบริการ และเว็บไซต์ของหน่วย พร้อมอำนวยความสะดวก และแนะนำผู้รับบริการให้ใช้บริการ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ 4. ประชาสัมพันธ์อัตราค่าธรรมเนียม, ค่าปรับ ให้ประชาชนและผู้รับบริการทราบ โดยทั่วกัน ณ จุดบริการ และเว็บไซต์ของ หน่วย เพื่อให้สามารถตรวจสอบการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ได้และดำเนินการ ตรวจสอบใบเสร็จรับเงินและหลักฐานการ นำส่งเงินรายได้แผ่นดินทุกวันทำการและ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบ ทุกสิ้นเดือน เพื่อเฝ้าระวัง ป้องกัน และลด โอกาสการเกิดการทุจริตในกระบวนการงาน 5. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนร้อง ทุกข์ และแจ้งเบาะแสการทุจริตหรือ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ณ จุดบริการ และเว็บไซต์ของหน่วย เพื่อให้ประชาชน เข้าถึงได้โดยสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย	1. ได้จัดประชุมชี้แจงและกำชับข้อสั่งการ แก่ข้าราชการตำรวจในสังกัดเป็นประจำ ทุกเดือน อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง เน้น ย้ำให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง และแนวทางปฏิบัติที่ เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เจ้าหน้าที่ รับทราบแนวทางการปฏิบัติงานและ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง เป็นไปในทิศทางเดียวกัน 2. ผู้บังคับบัญชาได้กำกับ ดูแล และ ติดตามการปฏิบัติงานของ ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างใกล้ชิด มีการสุ่ม ตรวจ สอบทานเอกสารทางราชการ และ ตรวจติดตามผลการปฏิบัติงานเป็น ประจำ ไม่พบการกระทำที่ส่อไปในทาง ทุจริตหรือฝ่าฝืนระเบียบ และหากพบ ข้อบกพร่องได้ดำเนินการแก้ไขทันที 3. ได้ประชาสัมพันธ์ช่องทางการ ให้บริการผ่านระบบ E-Service ณ จุด ให้บริการและเว็บไซต์ของหน่วย เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำแก่ผู้รับบริการใน การใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์อย่างต่อเนื่อง ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงบริการได้ สะดวก รวดเร็ว ลดการติดต่อโดยตรง และเพิ่มความโปร่งใสในการให้บริการ
กรณีคนต่างด้าวไม่เคยมี การแจ้งรายงานตัวอยู่ใน ราชอาณาจักรเกิน 90 วัน อาจเป็นช่องทางให้ เจ้าหน้าที่แสวงหา ผลประโยชน์โดยมิชอบ หรือใช้ดุลยพินิจโดยมิชอบ เพื่อช่วยเหลือไม่ให้ ดำเนินการเปรียบเทียบ ตาม กฎหมาย	สูง 10		
เจ้าหน้าที่อาจแสวงหา ผลประโยชน์โดยมิชอบ จากคนต่างด้าว เพื่อแลก กับการอำนวยความสะดวก สะดวกโดยไม่ต้องเดินทาง มายื่นหนังสือเดินทางด้วย ตนเอง อันอาจเป็นการ ปฏิบัติไม่เป็นไปตาม กฎหมาย และแนวทางที่ สำนักงานตรวจคนเข้า เมืองกำหนด	ปานกลาง 12		

ประเด็นปัญหา : การรับแจ้ง

(การรับแจ้งที่พิกอาศัยของคนต่างด้าวกรณีอยู่ในราชอาณาจักรเกิน 90 วัน)

ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับของ ความเสี่ยง การทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
- ต่อ -			4. ได้ประชาสัมพันธ์อัตราค่าธรรมเนียมและค่าปรับ ณ จุดบริการและเว็บไซต์ของหน่วย ดำเนินการตรวจสอบใบเสร็จรับเงินและหลักฐานการนำส่งเงินรายได้แผ่นดินทุกวันทำการ พร้อมรายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทุกสิ้นเดือน ผลการตรวจสอบไม่พบความผิดปกติด้านการจัดเก็บค่าธรรมเนียมหรือการนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน 5. ได้ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน ร้องทุกข์ และแจ้งเบาะแสการทุจริต ณ จุดบริการและเว็บไซต์ของหน่วย ประชาชนสามารถเข้าถึงช่องทางการร้องเรียนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย ไม่พบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตหรือประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ แต่อย่างใด

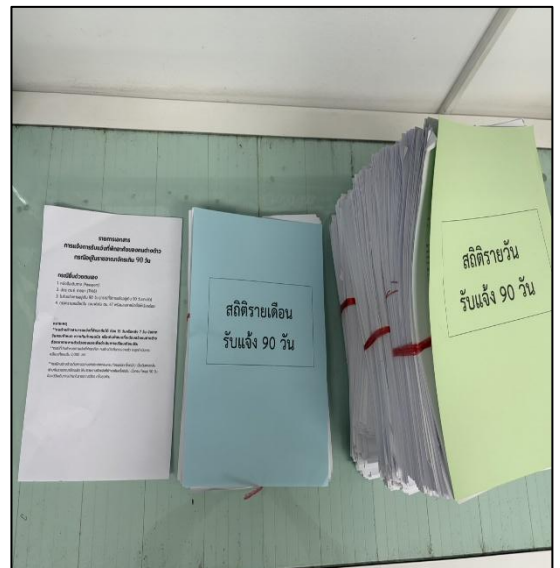
ภาพประกอบรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ประเด็นปัญหา : การรับแจ้ง

(การรับแจ้งที่พิกอาศัยของคนต่างด้าวกรณีอยู่ในราชอาณาจักรเกิน 90 วัน)



1. ได้จัดประชุมชี้แจงและกำชับข้อสั่งการแก่ข้าราชการตำรวจในสังกัดเป็นประจำทุกเดือน อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง เน้นย้ำให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เจ้าหน้าที่ที่รับทราบแนวทางการปฏิบัติงานและสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง เป็นไปในทิศทางเดียวกัน



2. ผู้บังคับบัญชาได้กำกับ ดูแล และติดตามการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างใกล้ชิด มีการสุ่มตรวจ สอบทานเอกสารทางราชการ และตรวจติดตามผลการปฏิบัติงานเป็นประจำ ไม่พบการกระทำที่ส่อไปในทางทุจริตหรือฝ่าฝืนระเบียบ และหากพบข้อบกพร่องได้ดำเนินการแก้ไขทันที

บริการออนไลน์ E-SER

e-Extension
บริการขอต่ออายุวีซ่าออนไลน์
โดยผ่านระบบออนไลน์ Click here
APPLY FOR ELECTRONIC EXTENSION OF THAILAND VISA

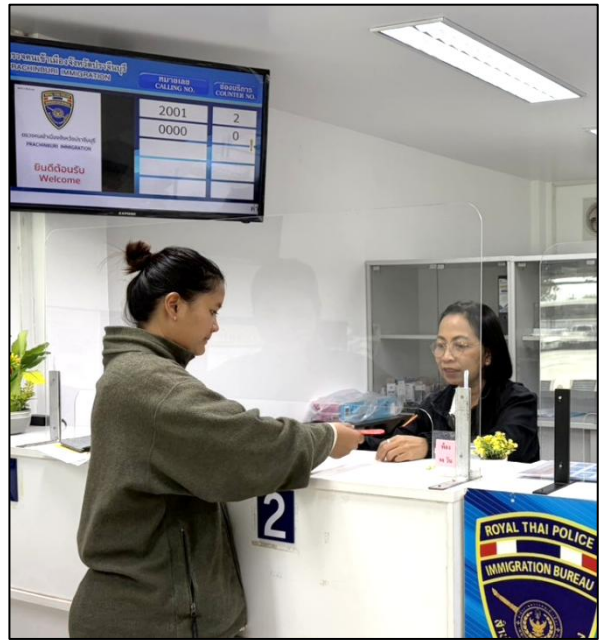
เรื่องเรียน
เรื่องทุกเรื่อง
JGOMS
บริการยื่นเรื่องขอวีซ่า
<<ผู้ให้บริการใช้ความโปร่งใสและมีความปลอดภัย>>

90 Days
90 DAYS
ONLINE
NOTIFICATION
การแจ้งที่พักอาศัย
เมื่ออยู่ในราชอาณาจักรเกิน 90 วัน
ทางออนไลน์
APPLY FOR NOTIFICATION OF STAYING IN THE KINGDOM (OVER 90 DAYS) TM.47
Remark : for long term visa staying in the kingdom (Over 90 days) only.

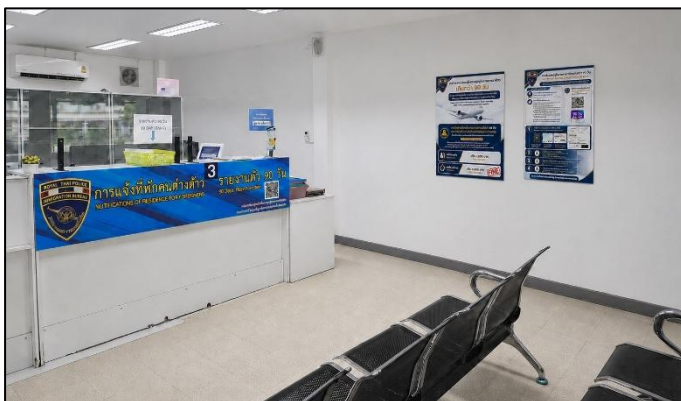
TM.30 ONLINE
แจ้งที่พักอาศัย
(ตม.30)
NOTIFICATION OF RESIDENCE FOR FOREIGNERS (TM.30)

The Immigration Bureau
is pleased to inform you that
TDAC registration is available only
through our official website

แจ้งความออนไลน์
คดีอาชญากรรมทางเทคโนโลยี



3. ได้ประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการผ่านระบบ E-Service ณ จุดให้บริการและเว็บไซต์ของหน่วย เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำแก่ผู้รับบริการในการใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์อย่างต่อเนื่อง ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงบริการได้สะดวก รวดเร็ว ลดการติดต่อโดยตรง และเพิ่มความโปร่งใสในการให้บริการ



ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดปทุมธานี

ประชาสัมพันธ์การรับแจ้งอยู่ในราชอาณาจักรเกินกว่า 90 วัน : Notify of staying longer than 90 days

การรับแจ้งอยู่ในราชอาณาจักรเกินกว่า 90 วัน
NOTIFY OF STAYING LONGER THAN 90 DAYS

หน่วยดำเนินการขอต่ออายุวีซ่าเกินกว่า 15 วัน หรือ สิ้นสุดวีซ่าเกินกว่า 7 วัน
The notification must be made within 15 days before or after 7 days the period of 90 days remain.

ช่องทางการแจ้ง
คุณแจ้งผ่านช่องทางออนไลน์ หรือมายังศูนย์บริการประชาชน

แจ้งการไปมาติดต่อเยี่ยม
1. สำเนาบัตรประชาชนของผู้แจ้ง, สำเนาบัตรประชาชนของคู่สมรส
2. สำเนาบัตรประชาชนของผู้แจ้ง (TM.47)
3. สำเนาบัตรประชาชนของผู้แจ้ง (TM.47)
4. สำเนาบัตรประชาชนของผู้แจ้ง (TM.47)
5. สำเนาบัตรประชาชนของผู้แจ้ง (TM.47)
6. สำเนาบัตรประชาชนของผู้แจ้ง (TM.47)
7. สำเนาบัตรประชาชนของผู้แจ้ง (TM.47)

เอกสารที่ต้องเตรียม
1. สำเนาบัตรประชาชนของผู้แจ้ง 22/5
2. สำเนาบัตรประชาชนของผู้แจ้ง 22/5
3. สำเนาบัตรประชาชนของผู้แจ้ง 22/5

1. จัดเตรียมเอกสารประกอบการแจ้ง ตม.47
Prepare documents and Complete a form TM.47

2. รอการแจ้งผลการแจ้ง
Wait for the result of the notification

3. รับการแจ้งผลการแจ้ง
Receive the result of the notification

4. รับการแจ้งผลการแจ้ง
Receive the result of the notification

4. ได้ประชาสัมพันธ์อัตราค่าธรรมเนียมและค่าปรับ ณ จุดบริการและเว็บไซต์ของหน่วย ดำเนินการตรวจสอบใบเสร็จรับเงิน และหลักฐานการนำส่งเงินรายได้แผ่นดินทุกวันทำการ พร้อมรายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทุกสิ้นเดือน ผลการตรวจสอบ ไม่พบความผิดปกติด้านการจัดเก็บค่าธรรมเนียมหรือการนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน



ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดปราจีนบุรี
PRACHINBURI IMMIGRATION

**แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต ตรวจคนเข้าเมือง
จังหวัดปราจีนบุรี**

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดปราจีนบุรี พร้อมรับฟังปัญหาการทุจริต เพื่อนำไปดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่อไป

prachinburi.immigration@gmail.com [สมัครบัญชี](mailto:prachinburi.immigration@gmail.com)
 02-000-0000 ไม่ใช้ร่วมกัน ส่งอีเมล์เพื่อบันทึก

* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

ชื่อ สกุล *

คำตอบของคุณ _____

! จำเป็นต้องตอบคำถามนี้

อีเมล (E mail) *

คำตอบของคุณ _____

! จำเป็นต้องตอบคำถามนี้

ที่อยู่ปัจจุบัน *

คำตอบของคุณ _____

ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดปราจีนบุรี

เดือน/ปี	ช่องทางที่ร้องเรียน/จำนวนเรื่อง				ยุติเรื่อง			อยู่ระหว่างดำเนินการ	รวม	หมายเหตุ
	ตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดปราจีนบุรี	จเรตำรวจ	หน่วยงาน รับเรื่อง ร้องเรียน	หน่วย ตรวจสอบ	วินัย	อาญา	แพ่ง			
ตุลาคม 2568	-	-	-	-	-	-	-	-	-	"ไม่มีเรื่องร้องเรียน"
พฤศจิกายน 2568	-	-	-	-	-	-	-	-	-	"ไม่มีเรื่องร้องเรียน"
ธันวาคม 2568	-	-	-	-	-	-	-	-	-	"ไม่มีเรื่องร้องเรียน"
มกราคม 2569	-	-	-	-	-	-	-	-	-	"ไม่มีเรื่องร้องเรียน"
กุมภาพันธ์ 2569	-	-	-	-	-	-	-	-	-	"ไม่มีเรื่องร้องเรียน"
มีนาคม 2569	-	-	-	-	-	-	-	-	-	"ไม่มีเรื่องร้องเรียน"
รวม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	"ไม่มีเรื่องร้องเรียน"

หมายเหตุ : 1) กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า "ไม่มีเรื่องร้องเรียน"
 2) หน่วยงานรับเรื่องร้องเรียน หมายถึง ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของรัฐบาล ตู้ ปณ. 1111 ศูนย์ดำรงธรรม เป็นต้น
 3) หน่วยตรวจสอบ หมายถึง สำนักงาน ป.ป.ช. สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน กรมสอบสวนคดีพิเศษ เป็นต้น

5. ได้ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน ร้องทุกข์ และแจ้งเบาะแสการทุจริต ณ จุดบริการและเว็บไซต์ของหน่วย
 ประชาชนสามารถเข้าถึงช่องทางการร้องเรียนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย ไม่พบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต
 หรือประพฤติดีมิชอบของเจ้าหน้าที่ แต่อย่างใด

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ประเด็นปัญหา : การขออยู่ต่อ

(การขออยู่ต่อในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว)

ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับของ ความเสี่ยง การทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
เจ้าหน้าที่อาจไม่นำส่งเงิน ค่าธรรมเนียมเป็นรายได้ แผ่นดินครบถ้วน หรือ เรียกเก็บค่าธรรมเนียมเกิน กว่าอัตราที่กฎหมาย กำหนด เพื่อแสวงหา ผลประโยชน์โดยมิชอบ	สูงมาก 15	1. จัดประชุมชี้แจงและกำชับข้อสั่งการแก่ ข้าราชการตำรวจในสังกัดเกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อสั่ง การที่เกี่ยวข้อง 2. ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการปฏิบัติ, พันธะ สัญญา และคู่มือการให้บริการประชาชน จุด บริการ และเว็บไซต์ของหน่วย ให้ประชาชน และผู้มารับบริการรับรู้รับทราบโดยทั่วกัน เพื่อให้สามารถตรวจสอบการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ได้ 3. ติดตั้งระบบ CCTV ให้หัวหน้าหน่วย สามารถตรวจสอบการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ได้ตลอดผ่านโทรศัพท์มือถือ 4. ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่งกรมตำรวจ ที่ 1212/2537 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2537 ตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติหลังการ ปฏิบัติหน้าที่ทุกวัน โดยตรวจสอบเอกสารคำ ร้องของผู้ยื่นขออยู่ต่อว่าครบถ้วนหรือไม่ , ตรวจสอบการบันทึกการขออยู่ต่อ และผล การตรวจสอบบุคคลต้องห้ามและเฝ้าระวัง (Blacklist / Watchlist) ในระบบ สารสนเทศของ สตม. ว่ามีดำเนินการครบ ทุกหลายหรือไม่	1. ได้ดำเนินการจัดประชุมชี้แจงและ กำชับข้อสั่งการแก่ข้าราชการตำรวจใน สังกัดอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อสั่งการที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติหน้าที่ พร้อมทั้งกำชับให้ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต โปร่งใส และยึดถือประโยชน์ของทาง ราชการและประชาชนเป็นสำคัญ ส่งผล ให้เจ้าหน้าที่มีความตระหนักและปฏิบัติ หน้าที่เป็นไปในแนวทางเดียวกัน 2. ได้ดำเนินการเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการปฏิบัติงาน พันธะสัญญาการให้บริการ และคู่มือการ ให้บริการประชาชน ณ จุดให้บริการและ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่าง สะดวก มีความเข้าใจในขั้นตอนการรับ บริการ และสามารถตรวจสอบการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ได้อย่างโปร่งใส 3. ได้ติดตั้งและใช้งานระบบกล้องโทรทัศน์ วงจรปิด (CCTV) ครอบคลุมบริเวณจุด ให้บริการประชาชน โดยหัวหน้าหน่วย สามารถตรวจสอบการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ผ่านระบบออนไลน์ด้วย โทรศัพท์มือถือได้ตลอดเวลา ส่งผลให้การ กำกับดูแลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพิ่มความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบ ข้อเท็จจริงได้เมื่อเกิดกรณีร้องเรียน
กรณีคนต่างด้าวยื่นเอกสารไม่ ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ของ สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง อาจเป็นช่องทางให้เจ้าหน้าที่ ใช้ดุลยพินิจโดยมิชอบหรือ แสวงหาผลประโยชน์เพื่อ ช่วยเหลือให้ผ่านการ พิจารณาโดยไม่เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด	สูง 10		
การละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หรือปกปิดข้อมูล กรณีตรวจ พบบุคคลต้องห้าม หรือมี หมายจับโดยเรียก ผลประโยชน์เพื่อแลกกับการ ไม่ดำเนินคดี	สูง 10		

ประเด็นปัญหา : การขอยุ่ต่อ

(การขอยุ่ต่อในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว)

ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับของ ความเสี่ยง การทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
เจ้าหน้าที่อาจใช้ดุลยพินิจโดยมิชอบในการพิจารณาคุณสมบัติ หรือช่วยเหลือบุคคลที่มีเอกสารไม่ครบถ้วนให้ได้รับการอนุญาต โดยไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ระเบียบ และเงื่อนไขที่สำนักงานตรวจคนเข้าเมืองกำหนด	สูง 10	5. ประชาสัมพันธ์อัตราค่าธรรมเนียม, ค่าปรับ ให้ประชาชนและผู้รับบริการทราบโดยทั่วกัน ณ จุดบริการ และเว็บไซต์ของหน่วย เพื่อให้สามารถตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ได้และดำเนินการตรวจสอบใบเสร็จรับเงินและหลักฐานการนำส่งเงินรายได้แผ่นดินทุกวันทำการและรายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบทุกสิ้นเดือน เพื่อเฝ้าระวัง ป้องกัน และลดโอกาสการเกิดการทุจริตในกระบวนการงาน	4. ผู้บังคับบัญชาได้ดำเนินการตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เป็นประจำทุกวัน ตามคำสั่งกรมตำรวจ ที่ 1212/2537 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2537 โดยตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารคำร้อง การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง รวมถึงผลการตรวจสอบบุคคลต้องห้ามและบัญชีเฝ้าระวัง (Blacklist/Watchlist) เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบและลดความเสี่ยงต่อการเกิดข้อผิดพลาดหรือการทุจริต
ผู้มีอำนาจลงนามอาจประวิงเวลาการอนุญาตหรือเรียกเอกสารเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่ระเบียบกำหนดเพื่อแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบหรือเอื้อประโยชน์แก่ผู้ยื่นคำร้องเป็นกรณีพิเศษ	สูง 10	6. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ และแจ้งเบาะแสการทุจริตหรือประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ณ จุดบริการ และเว็บไซต์ของหน่วย เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงได้โดยสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย	5. ได้ประชาสัมพันธ์อัตราค่าธรรมเนียมและค่าปรับที่เกี่ยวข้อง ณ จุดให้บริการและผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนรับทราบข้อมูลที่ถูกต้องสามารถตรวจสอบการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมของเจ้าหน้าที่ได้ นอกจากนี้ได้ดำเนินการตรวจสอบใบเสร็จรับเงินและหลักฐานการนำส่งเงินรายได้แผ่นดินเป็นประจำทุกวันทำการ พร้อมสรุปรายงานผลเสนอผู้บังคับบัญชาทราบทุกสิ้นเดือน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการเฝ้าระวัง ป้องกัน และลดโอกาสการเกิดการทุจริตในกระบวนการงาน

ประเด็นปัญหา : การขอยุ่ต่อ

(การขอยุ่ต่อในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว)

ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับของ ความเสี่ยง การทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
	- ต่อ -		6. ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์และแจ้งเบาะแสการทุจริตหรือประพฤตินิชอบของเจ้าหน้าที่ ณ จุดให้บริการและผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างชัดเจน เพื่ออำนวยความสะดวกให้ประชาชนสามารถเข้าถึงช่องทางการร้องเรียนได้อย่างรวดเร็ว ปลอดภัย และมีความเชื่อมั่นในกระบวนการรับเรื่องร้องเรียน ทั้งยังเป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ อันเป็นการส่งเสริมความโปร่งใสและธรรมาภิบาลของหน่วยงานอย่างเป็นรูปธรรม

ภาพประกอบรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ประเด็นปัญหา : การขอยุ่ต่อ

(การขอยุ่ต่อในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว)



1. สวญ.ตม.จว.ปราจีนบุรี ได้ดำเนินการจัดประชุมชี้แจงและกำชับข้อสั่งการแก่ข้าราชการตำรวจในสังกัดอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมทั้งกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต โปร่งใส และยึดถือประโยชน์ของทางราชการและประชาชนเป็นสำคัญ ส่งผลให้เจ้าหน้าที่มีความตระหนักและปฏิบัติหน้าที่เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดปราจีนบุรี หน้าแรก ข่าวสาร ข้อมูลบริการ ติดต่อ ข้อมูลอื่นๆ ITA TH

ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการขอยืดอยู่ในราชอาณาจักร (The procedure for extension of staying in the kingdom) สำหรับต่างชาติทั่วไป : FOR FOREIGNER

ขั้นตอนการขอยืดอยู่ในราชอาณาจักร

THE PROCEDURE FOR EXTENSION OF STAYING IN THE KINGDOM

- กรอกข้อมูล และจัดเตรียมเอกสาร**
Fill out a form (TM.7), and prepare documents.
- กดบัตรคิวเพื่อรอรับบริการ**
Press the queue card to wait for service.
- ยื่นคำร้องและเอกสาร พร้อมหนังสือเดินทาง เพื่อตรวจสอบ และพิจารณาอนุญาต**
Please visitors submit the passport and documents to the immigration staffs for verification. **25 min.**
- ตรวจสอบระบบบัญชีเฝ้าดู**
Blacklist and Watchlist Check. **1 min.**

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดปราจีนบุรี หน้าแรก ข่าวสาร ข้อมูลบริการ ติดต่อ ข้อมูลอื่นๆ ITA TH

คู่มือการให้บริการประชาชน

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดปราจีนบุรี
คู่มือสำหรับประชาชน

SCAN ME

CLICK HERE

ดาวน์โหลดคู่มือ

PRACHINBURI IMMIGRATION
PUBLIC HANDBOOK

SCAN ME

CLICK HERE

DOWNLOAD

พันธสัญญา
งานบริการคนต่างด้าว

THE COMMITMENT OF IMMIGRATION SERVICES FOR FOREIGNERS

ประเภท / SERVICE	ระยะเวลา / Processing time
ขอยืดอายุ / Visa extension	60 นาที
ขอตรวจพาสปอร์ต / Passport check	30 นาที
ขอขึ้นทะเบียนคนต่างด้าว / Foreigner registration	60 นาที
ขอขึ้นทะเบียนคนต่างด้าว / Foreigner registration	60 นาที
ขอขึ้นทะเบียนคนต่างด้าว / Foreigner registration	40 นาที
ขอขึ้นทะเบียนคนต่างด้าว / Foreigner registration	30 นาที
ขอขึ้นทะเบียนคนต่างด้าว / Foreigner registration	10 นาที
ขอขึ้นทะเบียนคนต่างด้าว / Foreigner registration	4 นาที

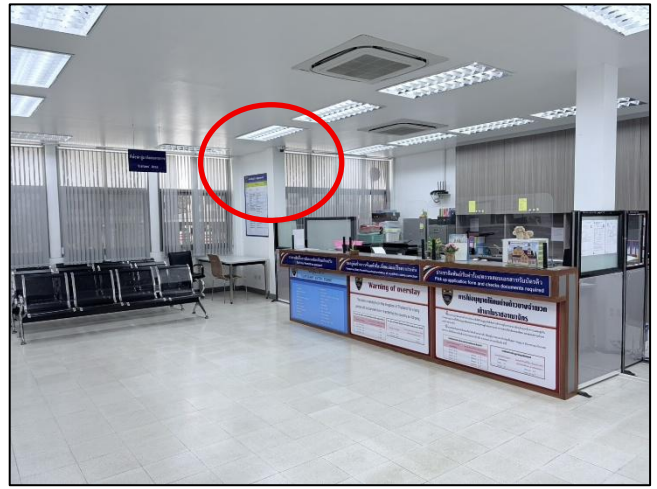
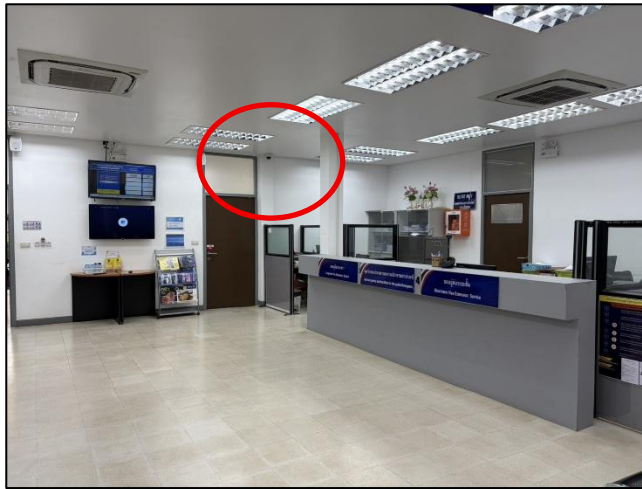
คู่มือ บริการประชาชน
ณ.จ.ปราจีนบุรี
Public Service Guidebook
Prachinburi

SCAN ME

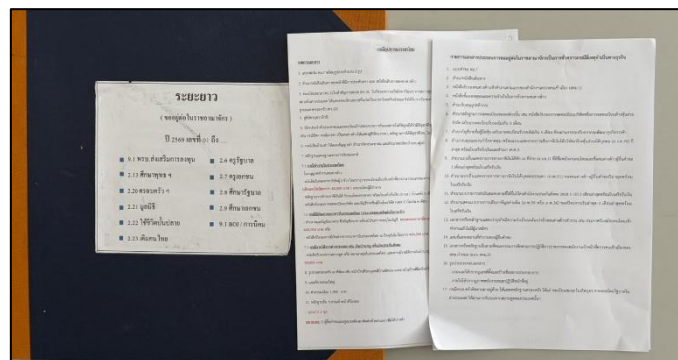
CLICK HERE



2. ได้ดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการปฏิบัติงาน พันธสัญญาการให้บริการ และคู่มือการให้บริการ ประชาชน ณ จุดให้บริการและผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก มีความเข้าใจในขั้นตอนการรับบริการ และสามารถตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ได้อย่างโปร่งใส



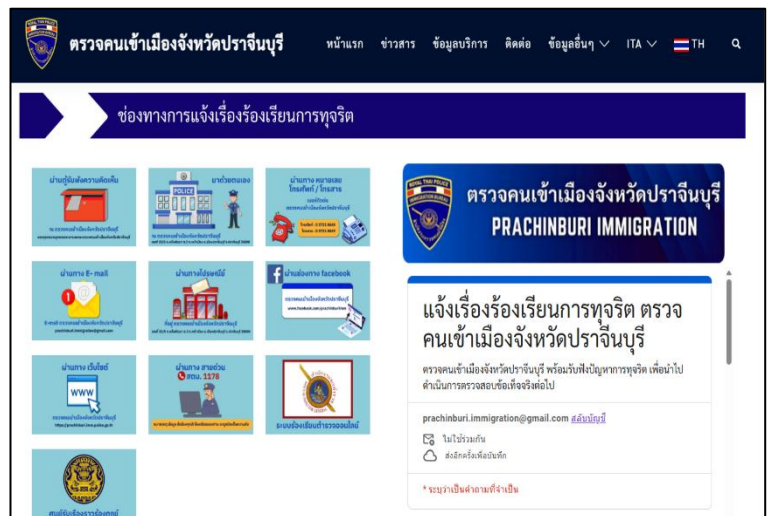
3. ได้ติดตั้งและใช้งานระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ครอบคลุมบริเวณจุดให้บริการประชาชน โดยหัวหน้าหน่วยสามารถตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผ่านระบบออนไลน์ด้วยโทรศัพท์มือถือได้ตลอดเวลา ส่งผลให้การกำกับดูแลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพิ่มความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบข้อเท็จจริงได้เมื่อเกิดกรณีร้องเรียน



4. ผู้บังคับบัญชาได้ดำเนินการตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เป็นประจำทุกวัน ตามคำสั่งกรมตำรวจที่ 1212/2537 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2537 โดยตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารคำร้อง การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง รวมถึงผลการตรวจสอบบุคคลต้องห้ามและบัญชีเฝ้าระวัง (Blacklist/Watchlist) เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบและลดความเสี่ยงต่อการเกิดข้อผิดพลาดหรือการทุจริต



5. ได้ประชาสัมพันธ์อัตราค่าธรรมเนียมและค่าปรับที่เกี่ยวข้อง ณ จุดให้บริการและผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน และได้ดำเนินการตรวจสอบใบเสร็จรับเงินและหลักฐานการนำส่งเงินรายได้แผ่นดินเป็นประจำทุกวันทำการ พร้อมสรุปรายงานผลเสนอผู้บังคับบัญชาทราบทุกสิ้นเดือน



6. ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ช่องทางกรร้องเรียนร้องทุกข์และแจ้งเบาะแสการทุจริตหรือประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ณ จุดให้บริการและผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างชัดเจน

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ประเด็นปัญหา : การออกใบอนุญาต

(การขออนุญาตเพื่อกลับเข้ามาในราชอาณาจักร (Re-Entry Permit))

ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับของ ความเสี่ยง การทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
เจ้าหน้าที่อาจทุจริตเรียกรับผลประโยชน์ โดยการประวิงเวลาตรวจสอบหรือเรียกเอกสารนอกเหนือจากรายการที่กำหนด	สูงมาก 15	- จัดประชุมชี้แจงและกำชับข้อสั่งการแก่ข้าราชการตำรวจในสังกัดเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อสั่งการที่เกี่ยวข้อง - ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการปฏิบัติ, พันธะสัญญา และคู่มือการให้บริการประชาชน จุดบริการ และเว็บไซต์ของหน่วย ให้ประชาชนและผู้มารับบริการรับรู้รับทราบโดยทั่วกัน เพื่อให้สามารถตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ได้ - ติดตั้งระบบ CCTV ให้หัวหน้าหน่วยสามารถตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ได้ตลอดผ่านโทรศัพท์มือถือ - ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่งกรมตำรวจ ที่ 1212/2537 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2537 ตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติหลังการปฏิบัติหน้าที่ทุกวัน โดยตรวจสอบเอกสารคำร้องของผู้ยื่นขอยืนยันว่าครบถ้วนหรือไม่ , ตรวจสอบการบันทึกการขอยุ่ต่อ และผลการตรวจสอบบุคคลต้องห้ามและเฝ้าระวัง (Blacklist / Watchlist) ในระบบสารสนเทศของ สตม. ว่ามีดำเนินการครบทุกหลายหรือไม่	- ได้ดำเนินการจัดประชุมชี้แจงและกำชับข้อสั่งการแก่ข้าราชการตำรวจในสังกัดอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมทั้งกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต โปร่งใส และยึดถือประโยชน์ของทางราชการและประชาชนเป็นสำคัญ ส่งผลให้เจ้าหน้าที่มีความตระหนักและปฏิบัติหน้าที่เป็นไปในแนวทางเดียวกัน - ได้ดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการปฏิบัติงาน พันธะสัญญาการให้บริการ และคู่มือการให้บริการประชาชน ณ จุดให้บริการและผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก มีความเข้าใจในขั้นตอนการรับบริการ และสามารถตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ได้อย่างโปร่งใส

ประเด็นปัญหา : การออกใบอนุญาต

(การขออนุญาตเพื่อกลับเข้ามาในราชอาณาจักร (Re-Entry Permit))

ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับของ ความเสี่ยง การทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
	- ต่อ -	5. ประชาสัมพันธ์อัตราค่าธรรมเนียม, ค่าปรับ ให้ประชาชนและผู้รับบริการทราบ โดยทั่วกัน ณ จุดบริการ และเว็บไซต์ของหน่วย เพื่อให้สามารถตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ได้และดำเนินการตรวจสอบใบเสร็จรับเงินและหลักฐานการนำส่งเงินรายได้แผ่นดินทุกวันทำการและรายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบ ทุกสิ้นเดือน เพื่อเฝ้าระวัง ป้องกัน และลดโอกาสการเกิดการทุจริตในกระบวนการ 6. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ และแจ้งเบาะแสการทุจริตหรือประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ณ จุดบริการ และเว็บไซต์ของหน่วย เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงได้โดยสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย	3.ได้ติดตั้งและใช้งานระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ครอบคลุมบริเวณจุดให้บริการประชาชน โดยหัวหน้าหน่วยสามารถตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผ่านระบบออนไลน์ด้วยโทรศัพท์มือถือได้ตลอดเวลา ส่งผลให้การกำกับดูแลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพิ่มความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบข้อเท็จจริงได้เมื่อเกิดกรณีร้องเรียน 4. ผู้บังคับบัญชาได้ดำเนินการตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เป็นประจำทุกวัน ตามคำสั่งกรมตำรวจ ที่ 1212/2537 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2537 โดยตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารคำร้อง การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศของสำนักงาน ตรวจคนเข้าเมือง รวมถึงผลการตรวจสอบบุคคลต้องห้ามและบัญชีเฝ้าระวัง (Blacklist/Watchlist) เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบและลดความเสี่ยงต่อการเกิดข้อผิดพลาดหรือการทุจริต

ประเด็นปัญหา : การออกใบอนุญาต

(การขออนุญาตเพื่อกลับเข้ามาในราชอาณาจักร (Re-Entry Permit))

ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับของ ความเสี่ยง การทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
	- ต่อ -		5. ได้ประชาสัมพันธ์อัตราค่าธรรมเนียมและค่าปรับที่เกี่ยวข้อง ณ จุดให้บริการและผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนรับทราบข้อมูลที่ถูกต้อง สามารถตรวจสอบการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมของเจ้าหน้าที่ได้ นอกจากนี้ได้ดำเนินการตรวจสอบใบเสร็จรับเงินและหลักฐานการนำส่งเงินรายได้แผ่นดินเป็นประจำทุกวันทำการ พร้อมสรุปรายงานผลเสนอผู้บังคับบัญชาทราบทุกสิ้นเดือน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการเฝ้าระวังป้องกัน และลดโอกาสการเกิดการทุจริตในกระบวนการ 6. ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์และแจ้งเบาะแสการทุจริตหรือประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ณ จุดให้บริการและผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างชัดเจน เพื่ออำนวยความสะดวกให้ประชาชนสามารถเข้าถึงช่องทางการร้องเรียนได้อย่างรวดเร็ว ปลอดภัย และมีความเชื่อมั่นในกระบวนการรับเรื่องร้องเรียน ทั้งยังเป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ อันเป็นการส่งเสริมความโปร่งใสและธรรมาภิบาลของหน่วยงานอย่างเป็นรูปธรรม

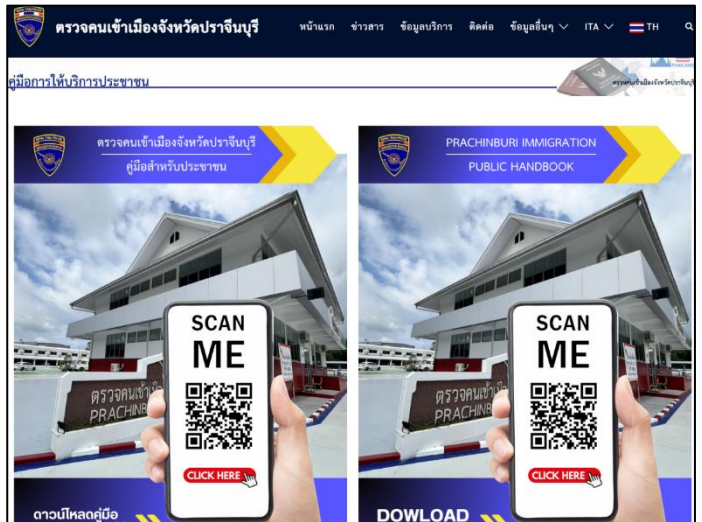
ภาพประกอบรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ประเด็นปัญหา : การออกใบอนุญาต

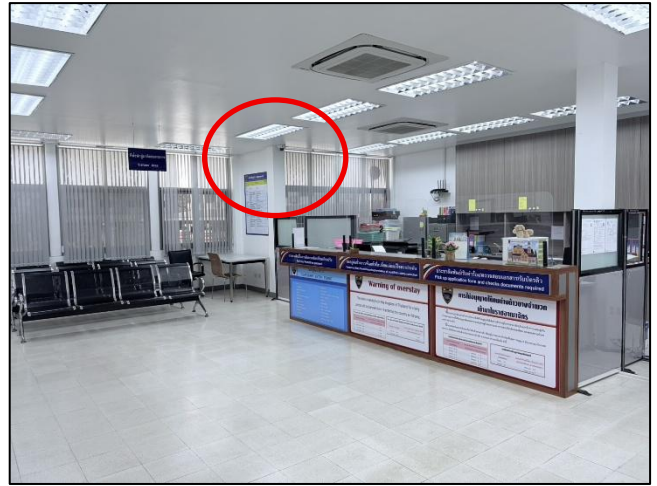
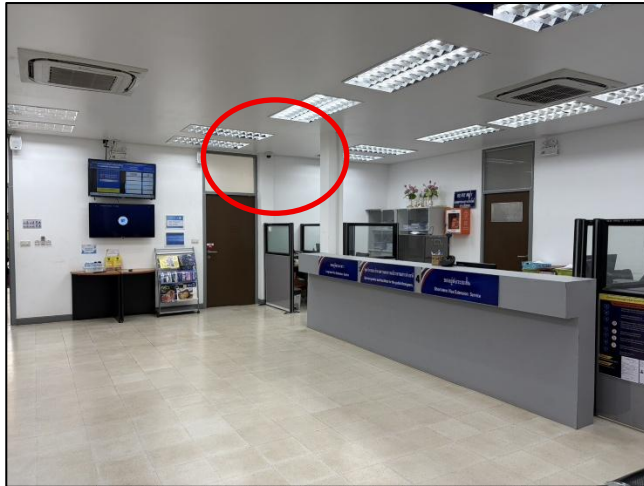
(การขออนุญาตเพื่อกลับเข้ามาในราชอาณาจักร (Re-Entry Permit))



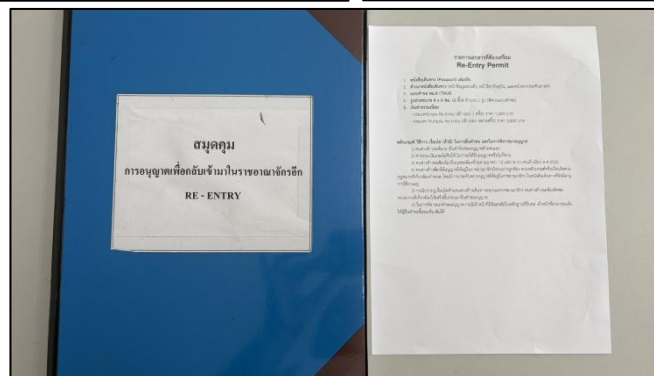
1. สวญ.ตม.จว.ปราจีนบุรี ได้ดำเนินการจัดประชุมชี้แจงและกำชับข้อสั่งการแก่ข้าราชการตำรวจในสังกัดอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้งเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมทั้งกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต โปร่งใส และยึดถือประโยชน์ของทางราชการและประชาชนเป็นสำคัญ ส่งผลให้เจ้าหน้าที่มีความตระหนักและปฏิบัติหน้าที่เป็นไปในแนวทางเดียวกัน



2. ได้ดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการปฏิบัติงาน พันธะสัญญาการให้บริการ และคู่มือการให้บริการประชาชน ณ จุดให้บริการและผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก มีความเข้าใจในขั้นตอนการรับบริการ และสามารถตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ได้อย่างโปร่งใส



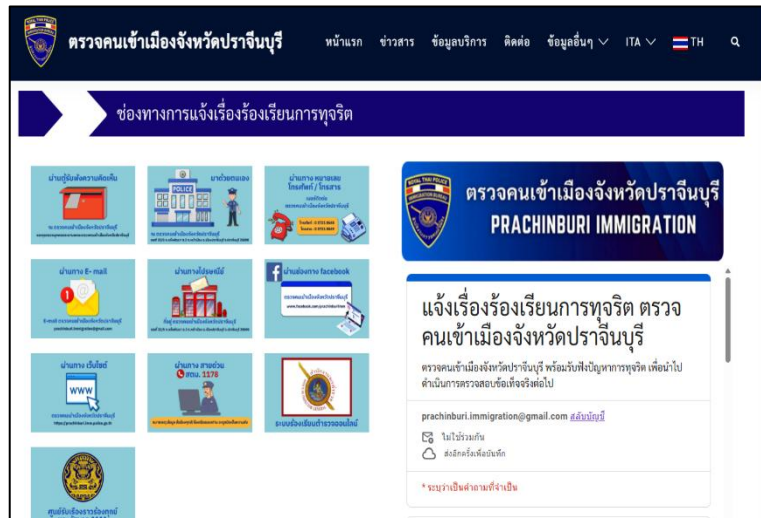
3. ได้ติดตั้งและใช้งานระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ครอบคลุมบริเวณจุดให้บริการประชาชน โดยหัวหน้าหน่วยสามารถตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผ่านระบบออนไลน์ด้วยโทรศัพท์มือถือได้ตลอดเวลา ส่งผลให้การกำกับดูแลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพิ่มความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบข้อเท็จจริงได้เมื่อเกิดกรณีร้องเรียน



4. ผู้บังคับบัญชาได้ดำเนินการตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เป็นประจำทุกวัน ตามคำสั่งกรมตำรวจที่ 1212/2537 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2537 โดยตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารคำร้อง การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง รวมถึงผลการตรวจสอบบุคคลต้องห้ามและบัญชีเฝ้าระวัง (Blacklist/Watchlist) เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบและลดความเสี่ยงต่อการเกิดข้อผิดพลาดหรือการทุจริต



5. ได้ประชาสัมพันธ์อัตราค่าธรรมเนียมและค่าปรับที่เกี่ยวข้อง ณ จุดให้บริการและผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน และได้ดำเนินการตรวจสอบใบเสร็จรับเงินและหลักฐานการนำส่งเงินรายได้แผ่นดินเป็นประจำทุกวันทำการ พร้อมสรุปรายงานผลเสนอผู้บังคับบัญชาทราบทุกสิ้นเดือน



6. ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์และแจ้งเบาะแสการทุจริตหรือประพฤติดมิชอบของเจ้าหน้าที่ ณ จุดให้บริการและผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างชัดเจน

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประเด็นปัญหา : ส่วยต่างด้าว

ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับของความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
เจ้าหน้าที่อาจแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบเรียกรับทรัพย์สิน ส่วย หรือผลประโยชน์อื่นใดจากนายจ้าง ผู้ประกอบการหรือคนต่างด้าว เพื่อแลกกับการละเว้นไม่ดำเนินคดี หรือช่วยเหลือมิให้ถูกดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมืองและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	สูงมาก 15	1. จัดประชุมชี้แจงและกำชับข้อสั่งการแก่ข้าราชการตำรวจในสังกัดเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ข้อสั่งการ แนวทางการปฏิบัติงาน และมาตรการป้องกันการทุจริตแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติเป็นประจำ 2. จัดให้มีการปฏิบัติหน้าที่ในรูปแบบชุดปฏิบัติการ และมีผู้ควบคุมการปฏิบัติงานกิจตามลำดับชั้น จัดทำบันทึกการปฏิบัติ รายงานผลการปฏิบัติทุกภารกิจต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น 3. ผู้บังคับบัญชาดำเนินการสุ่มตรวจสอบบันทึกจับกุม รายงานผลการตรวจสอบแรงงานต่างด้าว และกระบวนการผลักดันส่งกลับตามวงรอบที่กำหนด 4. กำหนดให้มีและใช้กล้องประจำตัวเจ้าหน้าที่ (Body Camera) บันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว หรือหลักฐานประกอบการปฏิบัติการทุกครั้งที่ 5. ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การร้องเรียนร้องทุกข์ และแจ้งเบาะแสการทุจริตหรือประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ณ จุดบริการ และเว็บไซต์ของหน่วย เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงได้โดยสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย	1.สวน.ตม.จว.ปราจีนบุรี ได้จัดประชุมชี้แจงและกำชับข้อสั่งการแก่ข้าราชการตำรวจในสังกัดอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง และมาตรการป้องกันการทุจริตอย่างเคร่งครัด 2. มีคำสั่งการปฏิบัติหน้าที่เป็นชุดปฏิบัติการ มีผู้ควบคุมการปฏิบัติตามลำดับชั้น พร้อมจัดทำบันทึกและรายงานผลการปฏิบัติทุกภารกิจต่อผู้บังคับบัญชาทำให้สามารถกำกับติดตาม และตรวจสอบการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และลดความเสี่ยงต่อการใช้ดุลพินิจโดยมิชอบ 3. ผู้บังคับบัญชาได้ดำเนินการสุ่มตรวจสอบ บันทึกการจับกุม รายงานผลการตรวจสอบแรงงานต่างด้าว และกระบวนการผลักดันส่งกลับ ตามวงรอบที่กำหนดอย่างสม่ำเสมอ เพื่อกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อสั่งการที่เกี่ยวข้อง ผลการตรวจสอบไม่พบข้อบกพร่องหรือการปฏิบัติที่ส่อไปในทางทุจริต
เจ้าหน้าที่อาจใช้ดุลพินิจโดยมิชอบ หรือแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบจากนายจ้าง ผู้ประกอบการหรือคนต่างด้าว เพื่อบิดเบือนข้อเท็จจริง ลดข้อกล่าวหา หรือช่วยเหลือมิให้ถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย	สูงมาก 15		
เจ้าหน้าที่อาจแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบเรียกรับทรัพย์สิน ส่วย หรือผลประโยชน์อื่นใด เพื่อเร่งรัดกระบวนการผลักดันส่งกลับ ลดระยะเวลาการควบคุมกักตัว หรือช่วยเหลือโดยละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ไม่ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย และข้อสั่งการของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง	สูงมาก 15		

ประเด็นปัญหา : ส่วยต่างด้าว

ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับของ ความเสี่ยง การทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
การละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ โดยมิชอบ เพื่อเรียกรับ ผลประโยชน์รายเดือน หรือ การใช้อำนาจหน้าที่ใน ลักษณะกดดัน บังคับ หรือขู่ เข็ญ เพื่อให้ได้มาซึ่ง ทรัพย์สินหรือผลประโยชน์ อื่นใด	สูง 12		4. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ใช้กล้อง ประจำตัว (Body Camera) บันทึก ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว หรือหลักฐาน ประกอบการปฏิบัติภารกิจทุกครั้งตาม ระเบียบที่กำหนด เพื่อใช้เป็นหลักฐานใน การตรวจสอบการปฏิบัติงาน สร้างความ โปร่งใส และคุ้มครองทั้งเจ้าหน้าที่และ ประชาชนผู้รับบริการ ส่งผลให้การปฏิบัติ หน้าที่สามารถตรวจสอบย้อนหลังได้อย่าง มีประสิทธิภาพ 5. ได้ประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียน ร้องทุกข์ และแจ้งเบาะแสการทุจริต ณ จุดบริการและเว็บไซต์ของหน่วย เพื่อให้ ประชาชนเข้าถึงได้สะดวก รวดเร็ว และ โปร่งใส ไม่พบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการ ทุจริตหรือประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ แต่อย่างใด

[illegible][illegible]

2. มีคำสั่งการปฏิบัติหน้าที่เป็นชุดปฏิบัติการ มีผู้ควบคุมการปฏิบัติตามลำดับชั้น พร้อมจัดทำบันทึกและรายงานผลการปฏิบัติทุกภารกิจต่อผู้บังคับบัญชาทำให้สามารถกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และลดความเสี่ยงต่อการใช้ดุลพินิจโดยมิชอบ



3. ผู้บังคับบัญชาได้ดำเนินการสุ่มตรวจสอบสำนวน บันทึกการจับกุม รายงานผลการตรวจสอบแรงงานต่างด้าว และกระบวนการผลักดันส่งกลับ ตามวงรอบที่กำหนดอย่างสม่ำเสมอ เพื่อกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อสั่งการที่เกี่ยวข้อง



4. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ใช้กล้องประจำตัว (Body Camera) บันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว หรือหลักฐานประกอบการปฏิบัติการทุกครั้งตามระเบียบที่กำหนด เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน สร้างความโปร่งใส และคุ้มครองทั้งเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้รับบริการ ส่งผลให้การปฏิบัติหน้าที่สามารถตรวจสอบย้อนหลังได้อย่างมีประสิทธิภาพ



ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดปราจีนบุรี
หน้าแรก

ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ผ่านตู้รับพัสดุความคิดเห็น

ขอตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดปราจีนบุรี
สามารถส่งจดหมายหรือบัตรไปรษณีย์ได้
เลขที่ 2525 หมู่ 10 ตำบลบ้านใหม่ อำเภอเมืองปราจีนบุรี 25000

มาด้วยตนเอง

ขอตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดปราจีนบุรี
เลขที่ 2525 หมู่ 10 ตำบลบ้านใหม่ อำเภอเมืองปราจีนบุรี 25000

ผ่านทาง หมายเลขโทรศัพท์ / โทรสาร

ขอตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดปราจีนบุรี
โทรศัพท์ : 0-3721 8048
โทรสาร : 0-3721 8049

ผ่านทาง E-mail

E-mail : prachinburi@prachinburi.go.th
prachinburi.don@prachinburi.go.th

ผ่านทาง ประเด็น

ส่งข่าว ประชาสัมพันธ์ ข่าวสาร ข่าวสาร ข่าวสาร
เลขที่ 2525 หมู่ 10 ตำบลบ้านใหม่ อำเภอเมืองปราจีนบุรี 25000

ผ่านทาง facebook

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดปราจีนบุรี
www.facebook.com/prachinburi.go.th

ผ่านทาง เว็บไซต์

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดปราจีนบุรี
https://prachinburi.go.th/prachinburi.go.th

ผ่านทาง สายด่วน 1178

สายด่วน 1178 เป็นสายด่วนของกรมตำรวจ
สามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตได้

ระบบร้องเรียนตำรวจออนไลน์

ศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์ของรัฐบาล 1121

ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดปราจีนบุรี

เดือน/ปี	ช่องทางที่ร้องเรียน/จำนวนเรื่อง				ยุติเรื่อง			อยู่ระหว่างดำเนินการ	รวม	หมายเหตุ
	ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดปราจีนบุรี	จเรตำรวจ	หน่วยงานรับเรื่องร้องเรียน	หน่วยตรวจสอบ	วินัย	อาญา	แพ่ง			
ตุลาคม 2568	-	-	-	-	-	-	-	-	-	"ไม่มีเรื่องร้องเรียน"
พฤศจิกายน 2568	-	-	-	-	-	-	-	-	-	"ไม่มีเรื่องร้องเรียน"
ธันวาคม 2568	-	-	-	-	-	-	-	-	-	"ไม่มีเรื่องร้องเรียน"
มกราคม 2569	-	-	-	-	-	-	-	-	-	"ไม่มีเรื่องร้องเรียน"
กุมภาพันธ์ 2569	-	-	-	-	-	-	-	-	-	"ไม่มีเรื่องร้องเรียน"
มีนาคม 2569	-	-	-	-	-	-	-	-	-	"ไม่มีเรื่องร้องเรียน"
รวม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	"ไม่มีเรื่องร้องเรียน"

หมายเหตุ : 1) กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า "ไม่มีเรื่องร้องเรียน"

2) หน่วยงานรับเรื่องร้องเรียน หมายถึง ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของรัฐบาล ตู้ ปณ. 1111 ศูนย์ดำรงธรรม เป็นต้น

3) หน่วยตรวจสอบ หมายถึง สำนักงาน ป.ป.ช. สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน กรมสอบสวนคดีพิเศษ เป็นต้น

5. ได้ประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียน ร้องทุกข์ และแจ้งเบาะแสการทุจริต ณ จุดบริการและเว็บไซต์ของหน่วย เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงได้สะดวก รวดเร็ว และโปร่งใส ไม่พบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตหรือประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่แต่อย่างใด

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต
ประเด็นปัญหา : การตรวจอนุญาตบุคคลหรือยานพาหนะ

ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับของความเสี่ยง การทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดปราจีนบุรี ไม่มีภารกิจ “การตรวจอนุญาตบุคคลหรือยานพาหนะ” เนื่องจากไม่มีช่องทางอนุญาตเดินทางเข้า-ออกราชอาณาจักร			